

**Exercício 2020
EVOLUÇÃO FUNCIONAL
REQUERIMENTO DE PROMOÇÃO (REFERÊNCIA)**

(PREENCHER EM LETRA DE FORMA)

Nome Completo

| | | |
|-----------------|--------------|-----------|
| _____ | | |
| Admissão / / | Cargo | Matrícula |
| Diretoria | Departamento | Setor |

TABELA A

| Documentos | | Quantidade de Certificados | Nº de Folhas |
|------------|--|----------------------------|--------------|
| I | Doutorado – Concluído | | |
| II | Mestrado – Concluído | | |
| III | Pós-Graduação nível especialização – Lato Sensu média de 260 horas – concluído | | |
| IV | Curso de Administração Pública promovido pela Prefeitura de Sorocaba-concluído | | |
| V | Pós-Graduação nível extensão universitária – concluída | | |
| VI | Curso de nível superior, desde que não seja requisito do cargo – concluído | | |
| VII | Curso de nível médio, desde que não seja requisito do cargo – concluído | | |

TABELA B

| Documentos (Realizados no período de 30/12/2018 a 30/12/2020) | | Quantidade de Certificados | Nº de Folhas |
|---|---------------------------------|------------------------------|--------------|
| I | Curso de 64 horas a 72 horas | | |
| II | Curso de 56 horas a 63 horas | | |
| III | Curso de 48 horas a 55 horas | | |
| IV | Curso de 40 horas a 47 horas | | |
| V | Curso de 32 horas a 39 horas | | |
| VI | Curso de 24 horas a 31 horas | | |
| VII | Curso de 16 horas a 23 horas | | |
| VIII | Curso de 08 horas a 15 horas | | |
| IX | Cursos de Informática Básicos | | |
| X | Cursos de Informática Avançados | | |
| XI | Congresso Internacional | | |
| XII | Congresso Nacional | | |
| | | Total de Folhas (A+B) | |

REQUER ANÁLISE DOS DOCUMENTOS ACIMA, PARA CONTAGEM DE PONTOS PARA FINS DE PROMOÇÃO. DECLARA ESTAR CIENTE QUE SOMENTE SERÃO PONTUADOS OS DOCUMENTOS QUE ATENDAM OS CRITÉRIOS ESTABELECIDOS NA LEI Nº 8346/2007, DECRETO Nº 16383/2008 E INSTRUÇÃO NORMATIVA 01/2021.

_____/_____/_____

ASSINATURA DO SERVIDOR

Evolução Funcional - Protocolo Exercício 2020

Nome Completo

| | | |
|-------------|------------------------------|--------------|
| Data / / | Responsável pelo Recebimento | Total Folhas |
|-------------|------------------------------|--------------|