

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
Município de Sorocaba
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO - SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 126/2018

PREGÃO ELETRÔNICO DESTINADO À AQUISIÇÃO DE UNIFORMES IMPERMEAVEIS, PELO TIPO MENOR PREÇO, CONFORME PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.246/2018 - SAAE.....

1. PREÂMBULO.

- 1.1. De conformidade com o disposto no **Processo Administrativo nº 2.246/2018 - SAAE**, o **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SOROCABA** torna público, para conhecimento dos interessados, que se acha aberto o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 126/2018** em epígrafe.
- 1.2. A presente licitação é do tipo “**menor preço**” e se processará de conformidade com o disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e posteriores alterações, Decreto Municipal nº 14.575 de 05/09/2005, Decreto Municipal nº 14.576, de 05/09/2005, Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147 de 07/08/2014, Lei Municipal nº 9.449 de 22/12/2010, Decreto Municipal nº 19.533 de 29/09/2011 e Resolução nº 08/2015 - SAAE, bem como das condições estabelecidas neste edital e nos anexos integrantes.
- 1.3. As propostas serão enviadas por meio eletrônico, através da Internet, do dia **28/12/2018** até o dia **18/01/2019**, sendo que o acolhimento das propostas será até às **08:00 horas do dia 18/01/2019**. **A Sessão Pública ocorrerá no dia 18/01/2019, às 09:00 horas.**
 - 1.3.1. Este certame utiliza-se do aplicativo “**licitações-e**”, do Portal Eletrônico do Banco do Brasil S/A, conforme convênio de cooperação técnica.
- 1.4. As informações e os procedimentos desta licitação serão executados pelo Setor de Licitação e Contratos do SAAE, pelos telefones (15) 3224-5825 e Internet através do site www.licitacoes-e.com.br. Comunicações através de correspondência: endereçar ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Sorocaba, **ATENÇÃO DO SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**, Avenida Pereira da Silva, nº 1.285, Jardim Santa Rosália, Sorocaba/SP - CEP: 18095-340.
- 1.5. Integram este edital:

- **Anexo I** - Especificação do Objeto;
- **Anexo II** - Termo de Referência;
- **Anexo III** - Modelo de Carta Proposta;
- **Anexo IV** - Declaração de Inexistência de Empregado Menor no Quadro da Empresa;
- **Anexo V** - Declaração - Lei Municipal nº 10128/2012, Decreto Municipal nº 20786/2013 e Decreto Municipal nº 20903/2013;
- **Anexo VI** - Termo de Ciência e Notificação;
- **Anexo VII** - Declaração de Documentos à Disposição do Tribunal.

2. OBJETO.

- 2.1. O presente Pregão Eletrônico tem por objeto a **aquisição de conjunto impermeável e camisa manga longa**, conforme quantidades e especificações constantes no **Anexo I e Termo de Referência - Anexo II**, por solicitação da Diretoria Operacional de Água.

3. OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA.

- 3.1. Os materiais deverão ser fornecidos pela licitante vencedora de acordo com as especificações, determinações, quantitativos, orientações e condições contidas no **Anexo I e Termo de Referência - Anexo II**, elaborado pelo Diretor Operacional de Água, senhor Marcelo Augusto Moretto.
- 3.2. A licitante vencedora deverá assegurar a garantia de acordo com as normas de fabricação e qualidade.

4. PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA.

- 4.1. O prazo para a entrega dos materiais, objeto do presente Pregão Eletrônico, deverão ocorrer no máximo, em **30 (trinta) dias corridos**, contados a partir da data do recebimento do Pedido de Compra.
- 4.1.1. O transporte deverá ser realizado sob responsabilidade do fornecedor, com os materiais devidamente acondicionados para evitar quaisquer danos decorrentes de seu carregamento e descarregamento.
- 4.2. A licitante vencedora é obrigada a entregar e descarregar os materiais no almoxarifado/Centro Operacional, em Sorocaba/SP, localizado na Avenida Comendador Camilo Júlio, nº 255, Bairro Ibiti do Paço, nos dias úteis, **das 08:00 às 15:00 horas**, por sua conta e risco.

4.3. Os materiais serão considerados recebidos após a conferência e aprovação pelo Almojarifado do **SAAE**. Constatadas irregularidades no objeto, o **SAAE**, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

4.3.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder à especificação do **Anexo I** e do **Termo de Referência - Anexo II**, determinando sua substituição, que deverá ocorrer no prazo máximo de **15 (quinze dias) úteis**, sendo de responsabilidade da licitante vencedora todas as despesas e riscos relativos à substituição e ou complementação.

5. AMOSTRA

5.1. A vencedora do certame licitatório deverá obrigatoriamente, após ser declarada vencedora, confeccionar e apresentar amostra (prova) no quantitativo de 01(uma) peça de cada modelo e tamanho para análise e aprovação da Diretoria Operacional de Água no prazo de **15 (quinze) dias** corridos.

5.2. Será executada inspeção visual e dimensional das amostras apresentadas devendo as mesmas estar de acordo com as especificações.

5.3. Caso as amostras estejam em desacordo com as especificações, a empresa deverá providenciar novas amostras no prazo de **10 (dez) dias corridos** contados da notificação.

6. PROPOSIÇÃO E REJUSTE DE PREÇOS.

6.1. Para proposição de preços, a licitante vencedora deverá considerar os materiais entregues e descarregados, conforme subitem 4.2.

6.2. O preço proposto neste pregão eletrônico será mantido fixo e irrevogável, nos termos §1º do art. 2º da Lei Federal 10.192/01.

7. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.

7.1. O pagamento será efetuado pelo **SAAE**, conforme estabelecido na **Resolução nº 08/2015 - SAAE**, sendo:

7.1.1. Na **sexta feira da primeira semana** subsequente à do ato de conferência e aprovação da nota fiscal/fatura, concluído entre segunda e terça feira;

7.1.2. Na **sexta feira da segunda semana** subsequente à do ato de conferência e aprovação da nota fiscal/fatura, concluído entre quarta e sexta feira;

7.2. A **nota fiscal/fatura** deverá ser conferida e aprovada pelo Departamento/Setor responsável no prazo de 14 (quatorze) dias, contados da data da sua apresentação;

7.2.1. A **nota fiscal/fatura** deverá ser assinada e datada pelo(s) fiscal(is) e do(s) auxiliar(es) do pedido de compra.

7.3. Prazo de pagamento não superior a 30 (trinta) dias, contado a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela.

7.3.1. Em caso de inobservância quanto ao critério de pagamento, o **SAAE** suportará a incidência, sobre o valor da nota fiscal eletrônica, da variação do Índice Geral de Preços de Mercado - IGPM, acumulado entre a data da exigibilidade e a data de seu efetivo pagamento.

8. PROCEDIMENTO.

8.1. Este Pregão Eletrônico será realizado em Sessão Pública, por meio da internet, com as condições de segurança - criptografia e autenticação, em todas as suas fases.

8.2. Os trabalhos serão conduzidos por Pregoeiro e Equipe de Apoio indicados pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Sorocaba, operadores do sistema do Pregão Eletrônico.

9. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR DA LICITAÇÃO.

9.1. As empresas interessadas em participar desta licitação devem atender a todas as exigências constantes deste edital e seus anexos.

9.2. Ficam impedidas de participar deste Pregão Eletrônico aquelas que:

9.2.1. Tenham sido declaradas inidôneas para contratar com a Administração Pública;

9.2.2. Estejam suspensas temporariamente para licitar e impedidas de contratar com esta Administração Pública, nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;

9.2.3. Estejam em regime de falência, nos termos da Lei Federal nº 11.101/2005, artigo 52, Inciso II;

9.2.4. Incorram nas condições impeditivas previstas no artigo 9º da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas atualizações;

9.2.5. Tenham sócios, responsável técnico ou integrante da equipe técnica, que sejam funcionários do **SAAE**;

- 9.2.6. Tenham responsáveis técnicos ou integrantes das equipes técnicas pertencente à outra empresa que esteja participando da mesma licitação;
- 9.2.7. Enquadradas nas vedações previstas na Lei Municipal nº 10.128 de 2012, regulamentada pelos Decretos Municipais nº 20.786 de 2013 e 20.903 de 2013.

10. CREDENCIAMENTO DAS LICITANTES NO BANCO DO BRASIL.

- 10.1. Para participar do Pregão Eletrônico a licitante deverá:
 - 10.1.1. Dispor de chave de identificação, senha pessoal e intransferível, obtida junto às Agências do Banco do Brasil S/A, sediados no País.
 - 10.1.2. Credenciar representantes, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema.
 - 10.1.3. Apresentar em sendo sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado) da licitante, cópia do respectivo ato constitutivo, estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações.
 - 10.1.4. Ter a sua chave de identificação e a senha válida por 01 (um) ano para serem utilizadas em qualquer Pregão Eletrônico.
 - 10.1.5. Responder exclusivamente pelo sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Banco do Brasil S/A e ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Sorocaba a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido de senha, ainda que por terceiros.
 - 10.1.6. Responder legalmente por seu credenciamento e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico, bem como quanto aos atos praticados e sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.
 - 10.1.7. Digitar senha pessoal e intransferível do representante credenciado e encaminhar a proposta de preços, na data e horário limite estabelecidos.
 - 10.1.8. Reconhecer que ao encaminhar sua proposta está de acordo e atende às exigências de habilitação previstas no edital.

- 10.1.9.** Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da não observância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 10.2.** **Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147 de 07/08/14, e para que essa possa gozar dos benefícios previstos no capítulo V da referida Lei, é necessário que a licitante, à época do credenciamento no Banco do Brasil, acrescente as expressões “ME” ou “EPP” à sua firma ou denominação, conforme o caso.**
- 10.2.1.** Caso a licitante já esteja cadastrada no Sistema e não constem os dados acima em sua firma ou denominação, deverá providenciar a alteração de seu cadastro no Sistema.

11. RECEBIMENTO, ABERTURAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.

- 11.1.** As propostas serão recebidas até o horário pré-estabelecido e o SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SOROCABA fará a divulgação dos preços propostos, cabendo ao Pregoeiro avaliar a aceitabilidade dos mesmos.
- 11.2.** A licitante ao incluir sua **PROPOSTA no sistema eletrônico**, deverá obrigatoriamente, especificar:
- 11.2.1.** No campo de “**valor total por lote**”, o preço em real (**CIF**), nele inclusas todas as despesas diretas e indiretas decorrentes do fornecimento, como frete, embalagens, impostos, taxas e outros que porventura possam ocorrer.
- 11.3.** **A licitante ao incluir sua proposta, informações adicionais ou anexo, não poderá identificar-se, sob pena de desclassificação.**
- 11.4.** Para efetuar seus lances, as licitantes deverão estar conectadas ao sistema para dar início à etapa competitiva. A cada lance ofertado a licitante será imediatamente informada do seu recebimento, ficando registrado o horário e valor.
- 11.5.** Somente serão aceitos lances de valores inferiores ao valor do último lance registrado no sistema.
- 11.6.** Se ocorrer dois ou mais lances do mesmo valor, prevalecerá aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

- 11.7.** As licitantes serão informadas, em tempo real, o valor do menor lance registrado. As demais licitantes não saberão quem é o autor do lance.
- 11.8.** Durante a sessão pública de disputa de preços, o Pregoeiro poderá, a seu critério quando da existência de mais de um lote, adotar a disputa de lotes simultâneos na sala de disputa (multilotes/multisalas), quando poderão ser realizados, numa única sessão de disputa, vários lotes de forma simultânea até o limite de dez lotes.
- 11.9.** Se no decorrer da etapa competitiva houver a desconexão com o Pregoeiro, o sistema poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retomando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos.
- 11.9.1.** Se a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa às licitantes, através de mensagem eletrônica, divulgando data e hora da reabertura da sessão.
- 11.10.** O fechamento da etapa de lances ocorrerá mediante aviso emitido pelo sistema que dará início ao período aleatório de tempo de até 30 (trinta) minutos. A sessão será automaticamente encerrada.
- 11.10.1.** O Pregoeiro poderá encerrar facultativamente a sessão, mediante aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de 30 (trinta) minutos.
- 11.10.2.** O Pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema, contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço ainda melhor, quando decidirá pela sua aceitação.
- 11.11.** Após o encerramento dos lances ou depois da negociação, quando for o caso, a licitante de menor preço será imediatamente informada da decisão do Pregoeiro de aceitar o lance de menor valor.
- 11.12.** As licitantes que deixarem de dar seus lances, terão suas propostas verificadas pelo Pregoeiro para verificar se estão em conformidade ao custo estimado da contratação.

12. PROPOSTA

12.1. A proposta deverá obedecer aos seguintes critérios:

12.1.1. Proposta Eletrônica.

12.1.1.1. Conforme estabelecido no subitem 11.2, inciso 11.2.1 deste edital.

12.1.2. Proposta Escrita.

12.1.2.1. Após o encerramento da sessão pública no sistema do Banco do Brasil, a licitante arrematante deverá apresentar a proposta por escrito, especificando o valor unitário, total e a marca do item arrematado, conforme **Modelo de Carta Proposta - Anexo III.**

12.1.2.1.1. A proposta deverá ser apresentada juntamente com os documentos habilitatórios, conforme prazo estabelecido no subitem 15.1.

12.1.2.1.2. Deverá ser apresentado no mesmo prazo a declaração de cumprimento ao exigido no artigo 1º da Lei Municipal nº 10.128, de 30 de Maio de 2012, regulamentada pelo Decreto Municipal 20.786/2013 e alterada pelo Decreto Municipal 20.903/2013, conforme **Anexo V.**

12.1.2.1.3. Comprovação de Enquadramento de ME ou EPP, se for o caso.

12.1.2.2. A proposta de preço deverá conter as seguintes informações:

12.1.2.2.1. Razão social e endereço completo da empresa (**CNPJ do faturamento**);

12.1.2.2.2. Data e assinatura do representante legal da empresa;

12.1.2.2.3. Nome de quem assinará o pedido de compra, nos termos do exercício da administração constituídos na habilitação jurídica, informando CPF, RG, endereço, telefone, e-mail institucional, e-mail pessoal, data de nascimento, cargo e endereço residencial, na hipótese de adjudicação;

12.1.2.2.4. Prazo de validade não inferior a **60 (sessenta) dias corridos**, contados a partir da data de sua apresentação;

12.1.2.2.5. Telefone, e-mail institucional e pessoal, para envio de correspondência;

12.1.2.2.6. Agência bancária e nº da conta corrente para pagamento.

13. ENVIO E ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA.

13.1. A licitante que apresentou a melhor oferta deverá encaminhar, via e-mail catiatarde@saesorocaba.sp.gov.br, a carta proposta/documentação relacionada nos itens 12 e 15, **IMEDIATAMENTE** após solicitação do Pregoeiro.

13.1.1. Constatado o atendimento das condições e exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora.

13.1.2. Caso a licitante não atenda às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, solicitando a sua documentação, imediatamente, via e-mail, com posterior apresentação de cópias autenticadas, no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, contados a partir da solicitação e assim, sucessivamente, na ordem de classificação até a apuração de uma proposta que atenda este edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora.

13.2. Posteriormente, no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, contados a partir da solicitação do Pregoeiro, deverá ser encaminhado ao endereço mencionado no subitem 15.1, a **proposta de preço** (subitem 12.1.2) ajustada ao final das negociações, bem como os **documentos de habilitação** (item 15) originais e/ou autenticados.

13.3. **A proposta e as declarações deverão estar assinadas pelo detentor de representatividade da licitante.**

14. JULGAMENTO DA PROPOSTA

14.1. O julgamento da presente licitação será efetuado pelo “**menor preço por lote**” e a classificação se dará pela ordem crescente dos preços propostos.

14.2. Se a proposta ou lance de menor valor estiver em desacordo, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Esse procedimento se repetirá sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda às exigências do edital.

14.3. Os atos do procedimento e as circunstâncias relevantes, serão registrados em ata e publicados pelo sistema.

14.4. Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, conforme previsto na Lei

Complementar nº 123 de 14/12/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147 de 07/08/2014.

14.4.1. A identificação da licitante como Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP deverá ser feita na forma do subitem 10.2 deste edital.

14.5. Entende-se por empate, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta de menor preço.

14.6. Para efeito do disposto no subitem 14.5 deste edital, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

14.6.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta, a qual deverá ser feita no prazo máximo de **05 (cinco) minutos** após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão do direito. Caso ofereça proposta inferior à melhor classificada, passará à condição de primeira classificada do certame;

14.6.2. Não ocorrendo interesse da microempresa ou empresa de pequeno porte na forma do subitem 14.6.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 14.5, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

14.6.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 14.5 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta.

14.7. Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem 14.5, voltará à condição de primeira classificada, a empresa autora da proposta de menor preço originalmente apresentada.

14.8. O disposto nos subitens 14.5 e 14.6 somente se aplicarão quando a proposta de menor preço não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

15. HABILITAÇÃO.

15.1. A licitante arrematante deverá apresentar em até **03 (três) dias úteis**, após a etapa de lances, no Setor de Licitação e Contratos do SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SOROCABA, no horário das **08:00 às 16:00 horas**, os documentos a seguir, em envelope fechado e lacrado, consignando-se externamente as expressões:

**ENVELOPE DE HABILITAÇÃO.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 126/2018.
PROCESSO ADMINISTRATIVO 2.246/2018 - SAAE.**

Serviço Autônomo de Água e Esgoto - Setor de Licitação e Contratos.
Avenida Pereira da Silva, 1285, Jardim Santa Rosália, Sorocaba/SP – CEP
18.095-340.

Razão Social da Licitante, endereço, telefone e e-mail.

15.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA (art. 28 da LEI), conforme o caso:

- a) Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual e, em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, e, ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
 - a1) Os documentos descritos no subitem “a” deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, conforme legislação em vigor.
- b) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

15.3. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA (art. 29 da LEI):

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual **ou** Municipal, se houver relativo ao domicílio **ou** sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste certame;
- c) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal e Estadual do domicílio **ou** sede do licitante, **ou** outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:
 - c1) Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive contribuição social, expedida pela Secretaria da Receita Federal; e
 - c2) Certidão de Regularidade de **ICMS** - Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, expedida pela Secretaria da Fazenda ou

Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Tributários expedidas pela Procuradoria Geral do Estado de São Paulo, nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE 02, de 09/05/2013 ou declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal do licitante, sob as penas da lei;

- d) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço **(FGTS)**, por meio da apresentação do CRF - Certificado de Regularidade do FGTS;
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas **(CNDT)** ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da certidão negativa **(CNDT-EN)**, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943.
- f) A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito da Assinatura do Pedido de Compra.
 - f1) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;
 - f2) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
 - f3) A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem “f2”, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, devendo o pregoeiro examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor, conforme art. 4º, inciso XXIII, da Lei Federal nº 10.520/02.

15.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (art. 31 da LEI):

- a) Fazer prova de possuir capital social registrado e não inferior a **8% (oito por cento) do valor total estimado por lote**, comprovado através da apresentação da cópia do Certificado de Registro Cadastral, Contrato Social ou alteração contratual devidamente registrada na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas.
- b) Certidão Negativa de Falência, insolvência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor judicial da sede do licitante pessoa jurídica ou empresário individual.
 - b1) Nos casos de Recuperação Judicial e Extra Judicial, serão aceitas certidões positivas, com demonstração do plano de recuperação, já homologado pelo juízo competente em pleno vigor, apto a comprovar sua viabilidade econômico-financeira.

15.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA (art. 30 da LEI):

- a) Atestado (s) em nome da licitante, fornecido (s) por pessoa (s) jurídica (s) de direito público ou privado, comprovando o fornecimento de material, equivalente ou superior a 50% (cinquenta por cento), similar e compatível com o objeto desta licitação, devendo constar quantidade, prazos de fornecimento e especificação do mesmo (Súmula 24 do TCESP e Art. 30 da Lei Federal nº 8.666/93).
- b) Os atestados que não estejam em nome da licitante somente serão aceitos nos casos de cisão, fusão e incorporação da pessoa jurídica, bem como na hipótese de constituição de subsidiária integral nos termos dos arts. 251 e 252 da Lei 6.040/76 e inc.II do art. 50 da Lei 11.101/05, em que esteja comprovada, inequívoca e documentalmente, a transferência definitiva, para si, do acervo técnico.
- c) "É permitido o somatório de atestados que comprovem o atendimento do percentual acima estabelecido num período de execução igual ou inferior ao do previsto no contrato licitado."
- d) O(s) atestado(s) deverá (ão) ser apresentado(s) em papel timbrado, no original ou cópia reprográfica autenticada, assinado(s) por autoridade ou representante de quem o(s) expediu, com a devida identificação.

15.6. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES:

- a) Declaração de que não existem no quadro de funcionários da empresa, menores de 18 (dezoito) anos efetuando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou ainda, empregado com idade inferior a 16 (dezesseis) anos efetuando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme **Anexo IV**.

- b) Comprovação dos poderes de representação através da apresentação de procuração que designe expressamente seu representante para assinatura de declarações, carta proposta e demais atos pertinentes ao certame.
- 15.7. Na hipótese de não constar prazo de validade das certidões apresentadas, este **SAAE** aceitará como válidas as expedidas até **90 (noventa) dias** imediatamente anteriores à data de apresentação dos envelopes.
- 15.8. Os documentos necessários à habilitação mencionados acima poderão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia autenticada em cartório ou publicação em órgão da Imprensa Oficial, nos termos do Artigo 32 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 15.8.1. Os documentos que puderem ter sua autenticidade confirmada através da Internet estarão dispensados de autenticação.
- 15.9. **Se a licitante estiver credenciada no Banco do Brasil com o CNPJ-MF da matriz, todos os documentos habilitatórios deverão ser apresentados com o CNPJ-MF da matriz, ou se estiver credenciada com o CNPJ-MF da filial, todos os documentos habilitatórios deverão ser apresentados com o CNPJ-MF da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.**
- 15.9.1. Caso o objeto do certame seja cumprido por pessoa jurídica distinta da cadastrada no Banco do Brasil, considerando exclusivamente matriz ou filial, ambas deverão comprovar a regularidade fiscal-trabalhista.
- 15.10. O contrato e o faturamento serão executados de acordo com o CNPJ-MF constante nos documentos habilitatórios apresentados, exceto nos casos de matriz e filial, que atendam o subitem 15.8.1
- 15.11. **O Pedido de Compra e o faturamento serão executados de acordo com o CNPJ-MF constante nos documentos habilitatórios apresentados.**
- 15.12. O não atendimento de alguma dessas exigências da documentação complementar acarretará na desclassificação de sua proposta.
- 15.13. A licitante que deixar de apresentar os documentos exigidos nos subitens 15.1 a 15.5 será considerada inabilitada.
- 15.14. Atendidas as exigências previstas neste edital, será declarada vencedora, com a adjudicação e homologação do objeto da licitação pela autoridade competente.
- 15.15. O Pregoeiro apreciará os recursos que houver, dando ciência à autoridade competente da decisão final.

OBS.: Solicitamos às licitantes, para facilitar a análise e julgamento dos documentos, que estes sejam apresentados na ordem enumerada no item 15 e seus subitens, devidamente numerados e reunidos com presilha para facilitar a juntada no processo.

16. SANÇÕES POR INADIMPLEMENTO.

16.1. Pelo inadimplemento de qualquer cláusula ou simples condição deste edital, ou pelo descumprimento parcial ou total do mesmo, as partes ficarão sujeitas às sanções e consequências legais previstas nos art. 86. 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93, em especial:

16.1.1. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta, no caso da **recusa injustificada** da licitante vencedora **em receber o Pedido de Compra**, aceitar ou retirar o instrumento equivalente ou total descumprimento da obrigação assumida;

16.1.2. Multa de 10% (dez por cento) do valor total da nota fiscal eletrônica, se os equipamentos entregues estiverem **em desconformidade com as especificações e/ou quantidades** contidas no **Anexo I e II** e não for substituído conforme subitem 4.3.1; não havendo a referida substituição, o Pedido de Compra poderá, a critério do **SAAE**, ser rescindido, sem prejuízo da multa prevista no subitem 16.1.4.

16.1.3. Multa diária de 1% (um por cento), sobre o valor total da nota fiscal eletrônica, na eventualidade do **não cumprimento do prazo de entrega** estabelecido no subitem 4.1, até o limite de 10% (dez por cento); ao fim dos quais, se a entrega não tiver sido efetuada, o Pedido de Compra poderá, a critério do **SAAE**, ser rescindido sem prejuízo da multa estabelecida no subitem 16.1.5;

16.1.4. Multa diária de 1% (um por cento), sobre o valor total do Pedido de Compra, até o limite de 10% (dez por cento), pelo **descumprimento a qualquer cláusula deste edital**;

16.1.5. A licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará **IMPEDIDA DE LICITAR E CONTRATAR pelo prazo de até 05 (cinco) anos**, com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicaf, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4 da Lei Federal 10.520/02, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais (Art.7º, Lei Federal 10.520/02).

16.2. A aplicação de qualquer penalidade prevista no presente Pregão Eletrônico não exclui a possibilidade de aplicação das demais, bem como das penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/1993.

16.3. Os valores de eventuais multas serão descontados dos pagamentos devidos pelo **SAAE** Sorocaba, ou ainda, quando for o caso, cobrados judicialmente.

16.4. Os casos de rescisão, se eventualmente ocorrerem, serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

17. FISCALIZAÇÃO.

17.1. O **SAAE** designará o Chefe do Setor de Materiais e Logística, para representá-lo na qualidade de **fiscalizador** do pedido de compra. O fiscalizador poderá designar outros funcionários para auxiliá-lo no exercício da fiscalização.

18. RECURSO FINANCEIRO.

18.1. Para atender à despesa decorrente do presente Pregão Eletrônico, será onerada verba própria do **SAAE**, conforme a dotação nº 24 04 00 33 90 30 17 512 5005 2165 04.

19. RECURSOS.

19.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma **imediate e motivada**, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido prazo de **03 (três) dias** para apresentar as razões de recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

19.1.1. A falta de manifestação **imediate e motivada** da licitante quanto à intenção de recorrer, importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à licitante declarada vencedora.

19.2. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, será adjudicado o objeto à licitante vencedora do certame.

19.3. Dar-se-á conhecimento às interessadas da decisão dos recursos por intermédio de comunicação por e-mail ou outra maneira formal.

20. DISPOSIÇÕES GERAIS E ESCLARECIMENTOS.

20.1. A licitação será processada e julgada pelo Pregoeiro do SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SOROCABA.

- 20.2.** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro, até **02 (dois) dias úteis** que anteceder a data fixada para abertura da sessão pública, através do e-mail: licitacao@saaesorocaba.sp.gov.br.
- 20.3.** O **SAAE** poderá a qualquer tempo, adiar, revogar, total ou parcialmente, ou mesmo anular o presente Pregão Eletrônico, sem que disso decorra qualquer direito de indenização ou ressarcimento para as licitantes, seja de que natureza for, nos termos do Artigo 49, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93.
- 20.4.** Durante a fase de preparação das propostas, as licitantes interessadas que tenham tomado conhecimento do edital, poderão fazer, eletronicamente, impugnações, que serão recebidas até **02 (dois) dias úteis** que anteceder a data final de acolhimento das propostas.
- 20.5.** A apresentação das propostas na licitação será considerada como evidência de que a licitante:
- 20.5.1.** Examinou criteriosamente todos os termos e anexos do edital, que os comparou entre si e obteve do Pregoeiro informações sobre qualquer parte duvidosa, antes de apresentá-la.
- 20.5.2.** Considerou que os elementos desta licitação lhe permitem a elaboração de uma proposta totalmente satisfatória.
- 20.6.** A participação neste Pregão Eletrônico implica no conhecimento e submissão a todas as cláusulas e condições deste edital, bem como de todos os seus anexos.
- 20.7.** O custo estimado encontra-se disponível no Setor de Licitação e Contratos, que poderá ser solicitado pelo e-mail: licitacao@saaesorocaba.sp.gov.br.

Sorocaba, 28 de dezembro de 2018.

RONALD PEREIRADA SILVA
DIRETOR GERAL

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
Município de Sorocaba
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO - SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 126/2018

<u>LOTE 01</u>			
Item	Quant	Unid.	Especificação do Objeto
01	10	Pç	<p>CONJUNTO IMPERMEAVEL TAMANHO XG. Especificação: Jaqueta impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm de largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Cor Amarela.</p> <ul style="list-style-type: none">- Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80 mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba.- Processo de aplicação: silk screen a base de água.- Deverá conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medida de 250 x 10 mm (largura x altura): Logotipo do SAAE 0800 7701195 WWW.SAAESOROCABA.COM.BR- Calça impermeável em nylon emborrachado, costuras reforçadas e seladas com fita de PVC através de termo fusão, elástico na cintura e cordão para regulagem, refletivos circulando nas pernas, barra reta, cor amarela.
02	40	Pç	<p>CONJUNTO IMPERMEAVEL TAMANHO GG Especificação: Jaqueta impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm de largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Cor Amarela.</p> <p>Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba.</p> <ul style="list-style-type: none">- Processo de aplicação: silk screen a base de água.

			<p>- Deverá conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medida de 250 x 10 mm (largura x altura): Logotipo do SAAE 0800 7701195 WWW.SAAESOROCABA.COM.BR Calca impermeável em nylon emborrachado, costuras reforçadas e seladas com fita de PVC através de termo fusão, elástico na cintura e cordão para regulagem, refletivos circulando nas pernas, barra reta, cor amarela. Tamanho: GG</p>
03	30	Pç	<p>CONJUNTO IMPERMEAVEL TAMANHO G Especificação: Jaqueta impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm de largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Cor Amarela. - Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80 mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba. -Processo de aplicação: silk screen a base de água. - Deverá conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medida de 250 x 10 mm (largura x altura): Logotipo do SAAE 0800 7701195 WWW.SAAESOROCABA.COM.BR Calca impermeável em nylon emborrachado, costuras reforçadas e seladas com fita de PVC através de termo fusão, elástico na cintura e cordão para regulagem, refletivos circulando nas pernas, barra reta, cor amarela Tamanho: G</p>
04	10	Pç	<p>CONJUNTO IMPERMEAVEL TAMANHO M Especificação: Jaqueta impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30 cm de comprimento e 2,5cm de largura) e no peito (medindo 15 cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Cor Amarela. - Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80 mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba. - Processo de aplicação: silk screen a base de água. - Deverá conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medidas de 250 x 10 mm</p>

			<p>(largura x altura): Logotipo do SAAE 08007701195 WWW.SAAESOROCABA.COM.BR Calça impermeável em nylon emborrachado, costuras reforçadas e seladas com fita de PVC através de termo fusão, elástico na cintura e cordão para regulagem, refletivos circulando nas pernas, barra reta, cor amarela. Tamanho M.</p>
05	10	Pç.	<p>JAQUETA IMPERMEAVEL TAMANHO XG Especificação: Jaqueta impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm de largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Cor Amarela. Tamanho: XG - Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80 mm proporcional, aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba. - Processo de aplicações: silk screen a base de água. - Devera conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões e com os seguintes dizeres na medida de 250 x 10 mm (largura x altura): Logotipo do SAAE 0800 7701195</p>
06	15	Pç.	<p>JAQUETA IMPERMEAVEL TAMANHO GG Especificação: Jaqueta impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm de largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Cor Amarela. Tamanho: GG - Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80 mm proporcional, aplicado na lateral esquerda do peito de acordo com o visual do SAAE Sorocaba. - Processo de aplicações: silk screen a base de água. - Devera conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões e com os seguintes dizeres na medida de 250 x 10 mm (largura x altura): Logotipo do SAAE 0800 7701195</p>

07	20	Pç	<p>JAQUETA IMPERMEAVEL TAMANHO G</p> <p>Especificação: Jaqueta impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm de largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Cor Amarela. Tamanho: G</p> <ul style="list-style-type: none"> - Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80 mm proporcional, aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba. - Processo de aplicações: silk screen a base de água. - Deverá conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões e com os seguintes dizeres na medida de 250 x 10 mm (largura x altura): Logotipo do SAAE 0800 7701195
08	05	Pç.	<p>JAQUETA IMPERMEAVEL TAMANHO M</p> <p>Especificação: Jaqueta impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm de largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Cor Amarela Tamanho: M</p> <ul style="list-style-type: none"> - Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80mm proporcional, aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba. - Processo de aplicações: silk screen a base de água. - Deverá conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões e com os seguintes dizeres na medida de 250 x 10 mm (largura x altura): Logotipo do SAAE 0800 7701195 WWW.SAAESOROCABA.COM.BR

LOTE 02			
Item	Quant	Unid.	Especificação do Objeto
01	150	Pç.	<p>CAMISA DE BRIM MANGA LONGA GOLAAZUL ROYAL – M Especificação: Camisa de brim manga longa na cor azul royal com fechamento frontal por zíper, sem elástico nos punhos, com gola modelo polo na cor azul royal, com bolso frontal do lado esquerdo. Gramatura do tecido superior a 230g/m2 (+/- 10%). Faixa refletiva verde limão/prata/verde em sitel neon na altura do peito em toda volta do corpo na espessura total de 5 cm (1cm verde limão, 3cm prata e 1cm verde limão). - Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80 mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba. - Processo de aplicação: Silk screen a base de água. - Devera conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medida de 250 x 10 mm (largura x altura): Logotipo do SAAE 0800 770 1195 www.saaesorocaba.com.br Tamanho M</p>
02	300	Pç.	<p>CAMISA DE BRIM MANGA LONGA GOLAAZUL ROYAL – G. Especificação: Camisa de brim manga longa na cor azul royal com fechamento frontal por zíper, sem elástico nos punhos, com gola modelo polo na cor azul royal, com bolso frontal do lado esquerdo. Gramatura do tecido superior a 230g/m2 (+/- 10%). Faixa refletiva verde limão/prata/verde em sitel neon na altura do peito em toda volta do corpo na espessura total de 5 cm (1cm verde limão, 3cm prata e 1cm verde limão). - Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80 mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba. - Processo de aplicação: Silk screen a base de água. - Devera conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medida de 250 x 10 mm (largura x altura): Logotipo do SAAE 0800 770 1195 Tamanho G</p>
03	300	Pç.	<p>CAMISA DE BRIM MANGA LONGA GOLAAZUL ROYAL – GG Especificação: Camisa de brim manga longa na cor azul royal com fechamento frontal por zíper, sem elástico nos punhos, com gola modelo polo na cor azul royal, com bolso frontal do lado esquerdo. Gramatura do tecido superior a 230g/m2 (+/- 10%). Faixa refletiva verde limão/prata/verde em sitel neon na altura do peito em toda volta do corpo na espessura total de 5 cm (1cm verde limão, 3cm</p>

			prata e 1cm verde limão). - Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80 mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba. - Processo de aplicação: Silk screen a base de água. -Devera conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medida de 250 x 10 mm (largura x altura): Logotipo do SAAE 0800 770 1195 www.saaesorocaba.com.br Tamanho GG
04	250	Pç.	CAMISA DE BRIM MANGA LONGA GOLAAZUL ROYAL – EGG Especificação: Camisa de brim manga longa na cor azul royal com fechamento frontal por zíper, sem elástico nos punhos, com gola modelo polo na cor azul royal, com bolso frontal do lado esquerdo. Gramatura do tecido superior a 230g/m2 (+/- 10%). Faixa refletiva verde limão/prata/verde em sitel neon na altura do peito em toda volta do corpo na espessura total de 5 cm (1cm verde limão, 3cm prata e 1cm verde limão). - Logotipo em três cores, dimensão: 80 x 80 mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba. - Processo de aplicação: Silk screen a base de água. - Devera conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medida de 250 x 10 mm (largura x altura): Logotipo do SAAE 0800 770 1195 Tamanho EGG

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Aquisição de Conjunto Impermeável e Camisa Manga Longa para uso dos funcionários operacionais do SAAE Sorocaba, conforme especificações, quantidades estimadas e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

Ref.: S.C. 04/18

2. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Item 1- Código 043.00007.0004-01 (10 peças) Conjunto Impermeável tamanho XG
- Conjunto Impermeável- Jaqueta Impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Serigrafia no peito e nas costas. Cor amarela. Calça Impermeável em nylon emborrachado, costuras reforçadas e seladas com fita de PVC através de termo fusão, elástico na cintura e cordão para regulagem, refletivos circulando nas pernas, barra reta, cor amarela. Tamanho: XG

Item 2- Código 043.00007.0003-01 (40 peças) Conjunto Impermeável tamanho GG

-Conjunto Impermeável- Jaqueta Impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Serigrafia no peito e nas costas. Cor amarela. Calça Impermeável em nylon emborrachado, costuras reforçadas e seladas com fita de PVC através de termo fusão, elástico na cintura e cordão para regulagem, refletivos circulando nas pernas, barra reta, cor amarela. Tamanho: GG

Item 3- Código 043.00007.0002-01 (30 peças) Conjunto Impermeável tamanho G

-Conjunto Impermeável- Jaqueta Impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Serigrafia no peito e nas costas. Cor amarela. Calça Impermeável em nylon emborrachado, costuras reforçadas e seladas com fita de PVC através de termo fusão, elástico na cintura e cordão para regulagem, refletivos circulando nas pernas, barra reta, cor amarela. Tamanho: G

Item 4- Código 043.00007.0001-01 (10 peças) Conjunto Impermeável tamanho M

- Conjunto Impermeável- Jaqueta Impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Serigrafia no peito e nas costas. Cor amarela. Calça Impermeável em nylon emborrachado, costuras reforçadas e seladas com fita de PVC através de termo fusão, elástico na cintura e cordão para regulagem, refletivos circulando nas pernas, barra reta, cor amarela. Tamanho: M

Item 5- Código 043.00009.0004-01(10 peças) Jaqueta Impermeável Tamanho XG

-Jaqueta Impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Serigrafia no peito e nas costas. Cor amarela. Tamanho: XG

Item 6- Código 043.00009.0003-01 (15 peças) Jaqueta Impermeável Tamanho GG

-Jaqueta Impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Serigrafia no peito e nas costas. Cor amarela. Tamanho: GG

Item 7- Código 043.00009.0002-01 (20 peças) Jaqueta Impermeável Tamanho G

-Jaqueta Impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Serigrafia no peito e nas costas. Cor amarela. Tamanho: G

Item 8- Código 043.00009.0001-01 (5 peças) Jaqueta Impermeável Tamanho M

-Jaqueta Impermeável em nylon emborrachado com cinturas reforçadas e seladas com fita de PVC, com pala de ventilação. Fechamento frontal com zíper, com capuz fixo, punhos com elástico, com fita refletiva sobre a pala, nas costas (medindo 30cm de comprimento e 2,5cm largura) e no peito (medindo 15cm de comprimento e 2,5cm de largura, afixada no lado esquerdo e direito do peito). Serigrafia no peito e nas costas. Cor amarela. Tamanho: M.

Item 9- 043.00005.0001-01 (150 peças)- Camisa de Brim Manga Longa gola azul Royal- M

Camisa de brim manga longa na cor azul royal com fechamento frontal por zíper, sem elástico nos punhos, com gola modelo polo na cor azul royal, com bolso frontal do lado esquerdo. Gramatura do tecido superior a 230g/m2 (+/- 10%).Faixa refletiva verde limão/prata/verde limão em sitel neon na altura do peito em toda volta do corpo na espessura total de 5 cm (1 cm verde limão, 3 cm prata e 1 cm verde limão)

-Logotipo em três cores, dimensão : 80 x 80mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba.

-Processo de aplicação: Silk screen a base de água.

- Deverá conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medida de 250x 10mm (largura x altura):

Logotipo do SAAE

0800 7701195

www.saaesorocaba.com.br

Item 10- 043.00005.0002-01 (300 peças)- Camisa de Brim Manga Longa gola azul Royal- G

Camisa de brim manga longa na cor azul royal com fechamento frontal por zíper, sem elástico nos punhos, com gola modelo polo na cor azul royal, com bolso frontal do lado esquerdo. Gramatura do tecido superior a 230g/m2 (+/- 10%).Faixa refletiva verde limão/prata/verde limão em sitel neon na altura do peito em toda volta do corpo na espessura total de 5 cm (1 cm verde limão, 3 cm prata e 1 cm verde limão)

-Logotipo em três cores, dimensão : 80 x 80mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba.

-Processo de aplicação: Silk screen a base de água.

- Deverá conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medida de 250x 10mm (largura x altura):

Logotipo do SAAE

0800 7701195

www.saaesorocaba.com.br

Item 11- 043.00005.0003-01 (300 peças)- Camisa de Brim Manga Longa gola azul Royal- GG

Camisa de brim manga longa na cor azul royal com fechamento frontal por zíper, sem elástico nos punhos, com gola modelo polo na cor azul royal, com bolso frontal do lado esquerdo. Gramatura do tecido superior a 230g/m2 (+/- 10%).Faixa refletiva verde limão/prata/verde limão em sitel neon na altura do peito em toda volta do corpo na espessura total de 5 cm (1 cm verde limão, 3 cm prata e 1 cm verde limão)

-Logotipo em três cores, dimensão : 80 x 80mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba.

-Processo de aplicação: Silk screen a base de água.

-Deverá conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medida de 250x 10mm (largura x altura):

Logotipo do SAAE

0800 7701195

www.saaesorocaba.com.br

Item 12- 043.00005.0004-01 (250 peças)- Camisa de Brim Manga Longa gola azul Royal- EGG

Camisa de brim manga longa na cor azul royal com fechamento frontal por zíper, sem elástico nos punhos, com gola modelo polo na cor azul royal, com bolso frontal do lado esquerdo. Gramatura do tecido superior a 230g/m² (+/- 10%).Faixa refletiva verde limão/prata/verde limão em sitel neon na altura do peito em toda volta do corpo na espessura total de 5 cm (1 cm verde limão, 3 cm prata e 1 cm verde limão)

-Logotipo em três cores, dimensão : 80 x 80mm proporcional aplicado na lateral esquerda do peito e de acordo com o visual do SAAE Sorocaba.

-Processo de aplicação: Silk screen a base de água.

- Deverá conter nas costas o mesmo logo do peito nas mesmas dimensões com os seguintes dizeres na medida de 250x 10mm (largura x altura):

Logotipo do SAAE

0800 7701195

www.saaesorocaba.com.br

3. PRAZO DE ENTREGA/INSTALAÇÃO/REALIZAÇÃO DO SERVIÇO OU OBRA

O material deverá ser entregue em até **30 (trinta) dias corridos** após o recebimento do pedido de compras.

O(s) material(s) será (ão) considerado(s) recebido(s) após a conferência e aprovação pelo almoxarifado. Constatadas irregularidades no objeto, o SAAE, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder à(s) especificação (ões) do **Termo de Referência**, determinando sua substituição, bem como, determinando sua complementação se houver diferença de quantidade, o que, em ambas as hipóteses, deverão ocorrer no prazo máximo de **15 (quinze) dias úteis**, sendo de sua responsabilidade todas as despesas e riscos relativos à substituição e/ou a complementação.

4. AMOSTRA

A licitante vencedora do certame licitatório deverá obrigatoriamente, após ser declarada vencedora, confeccionar e apresentar amostra (prova) no quantitativo de 01 (uma) peça de cada modelo e tamanho para análise e aprovação da Diretoria Operacional de água no prazo de **15 (quinze) dias corridos**.

Será executada a inspeção visual e dimensional das amostras apresentadas devendo as mesmas estarem de acordo com as especificações.

Caso as amostras estejam em desacordo com as especificações, a empresa e deverá providenciar novas amostras no prazo de **10 (dez) dias corridos** contados da notificação.

5. GARANTIA

De acordo com as normas de fabricação e qualidade

6. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor preço

7. LOCAL DA ENTREGA/INSTALAÇÃO/ REALIZAÇÃO DO SERVIÇO OU OBRA

Av. Comendador Camilo Júlio, 255 – Ibiti do Paço.

SAAE Unidade Centro Operacional – Setor de Materiais e Logística

Sorocaba SP

Horário das 08h00 as 15h00

8. UNIDADE FISCALIZADORA / AGENTE FISCALIZADOR

Departamento de Água / Setor de Materiais e Logística/ Setor de Segurança e Saúde Ocupacional.

9. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Atestado(s) em nome da licitante, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, comprovando o fornecimento de produto, equivalente ou superior a 50% (cinquenta por cento), similar e compatível com o objeto desta licitação, devendo constar quantidade, prazos de fornecimento e especificação do mesmo (Súmula 24 do TCESP e art. 30 da Lei Federal nº 8.666/93).

O(s) atestado(s) que não esteja(m) em nome da licitante somente será(ão) aceito(s) nos casos de cisão, fusão e incorporação da pessoa jurídica, bem como na hipótese da constituição de subsidiária integral nos termos dos arts 251 e 252 da Lei 6.404/76 e do Inc. II do art. 50 da Lei 11.101/05, em que esteja comprovada, inequívoca e documentalmente, a transparência definitiva, para si, do acervo técnico.

É permitido o somatório de atestados concomitantes no período de execução.

O(s) atestado(s) deverá(ão) ser apresentado(s) em papel timbrado, no original ou cópia reprográfica autenticada, assinado(s) por autoridade ou representante de quem o(s) expediu, com a devida identificação.

Sorocaba, 12 de Junho de 2018.

MARCELO AUGUSTO MORETTO
DOA

JUSTIFICATIVA

A aquisição de conjunto impermeável e jaqueta impermeável se dá visto a necessidade de proteção contra chuva/frio e esta sendo adquirida visto a baixa durabilidade da capa de chuva atual, sendo usada as quantidades especificadas como teste nos em parte dos servidores operacionais do SAAE Sorocaba para verificarmos sua efetividade e durabilidade, influenciando também a visualização dos servidores e a identificação nos trabalhos (conjunto e jaqueta com logo em serigrafia).

A aquisição da camisa de manga longa se dá devido a pedido dos servidores devido a dificuldade de identificação desses nos períodos frios, sendo usada as quantidades especificadas para os servidores do operacional do SAAE Sorocaba, influenciando também a visualização dos servidores e a identificação nos trabalhos por possuir identificação do SAAE com logo em serigrafia.

MARCELO AUGUSTO MORETTO
DOA

MODELO DE CARTAPROPOSTA

Ao
Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Sorocaba.

Oferecemos a esse Órgão o preço a seguir indicado, objetivando a **aquisição de uniformes impermeáveis e Camisa Manga Longa**, de acordo com o disposto no edital do **Pregão Eletrônico nº 126/2018** supra e ordenamentos legais cabíveis.

Lote ____						
Item	Qtde.	Unid.	Especificação do Objeto	Marca	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
....
Valor total do lote				

O VALOR TOTAL OFERTADO POR ESTA EMPRESA É DE R\$.....
(.....).

Declaramos que os materiais ofertados atendem as especificações exigidas no **Anexo I e Anexo II**.

Declaramos, ainda, que asseguramos o prazo de garantia de acordo com as normas de fabricação e qualidade a partir da emissão da Nota Fiscal, bem como a garantia legal prevista no art. 12 da Lei Federal nº 8.078/90.

Os preços apresentados contemplam todos os custos e despesas diretas e indiretas relacionadas com o integral fornecimento do objeto, como impostos, taxas, tributos, frete, seguro, embalagens, encargos trabalhistas e previdenciários e outros que porventura possam ocorrer.

Prazo de validade da proposta:

Dados da empresa:

Razão social:

CNPJ-MF:

Inscrição Estadual:

Endereço completo:

Telefone:

E-mail Institucional:
E-mail Pessoal:
Banco:
Agência:
Conta nº

Dados do responsável para assinatura do pedido de compra:

Nome completo:
RG nº:
CPF nº:
Cargo/função ocupada:
Endereço pessoal completo:
Data de Nascimento:
E-mail Institucional:
E-mail Pessoal:

.....(local e data).....

.....(assinatura, nome, cargo, RG do representante legal e carimbo da empresa).....

OBS.: Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa.

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADO MENOR NO QUADRO DA EMPRESA

Decreto 4.358, de 05.09.2002

EMPREGADOR: PESSOA JURÍDICA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 126/2018

....., inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(data)

.....
(assinatura do responsável ou representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

OBS: Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa.

DECLARAÇÃO

1. Identificação do Dirigente:

Nome: _____ CPF: _____
Cargo: _____
Empresa: _____
Telefone: _____ E-mail: _____

2. Declaração:

DECLARO ter conhecimento das vedações constantes no artigo 73-A, da Lei Orgânica do Município, e no artigo 1º da Lei Municipal nº 10.128, de 30 de Maio de 2012, regulamentada pelo Decreto Municipal 20.786 de 25 de setembro de 2013 e alterado pelo Decreto Municipal nº 20.903 de 11 de dezembro de 2013, onde estabelecem as hipóteses impeditivas de contratação, e que:

() não incorro em nenhuma das hipóteses de inelegibilidade previstas no referido artigo.

() incorro nas hipóteses de inelegibilidade previstas no referido artigo.

() tenho dúvidas se incorro ou não na(s) hipótese(s) de inelegibilidade prevista(s) no(s) inciso(s) _____ do referido artigo e, por essa razão, apresento os documentos, certidões e informações complementares que entendo necessários à verificação das hipóteses de inelegibilidade.

DECLARO, ainda, sob as penas da lei, em especial aquelas previstas na Lei Federal nº 7.115, de 29 de Agosto de 1983, e no artigo 299 do Código Penal (Falsidade Ideológica), que as informações aqui prestadas são verdadeiras.

Sorocaba, de _____ de 2018.

RAZÃO SOCIAL

Nome
RG

OBS.: Este documento deverá ser assinado quando da assinatura do pedido de compra.

**CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS
TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SOROCABA.

CONTRATADA:

PEDIDO DE COMPRANº (DE ORIGEM): nº /SLC/2018.

OBJETO: Aquisição de Uniformes Impermeáveis e Camisa Manga Longa.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) O ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo em vista me extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade como artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Sorocaba, de de 2018

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Ronald Pereira da Silva
CPF:
Data de nascimento:
Endereço residencial completo:
E-mail institucional:
E-mail pessoal:
Telefone(s):

Cargo: Diretor Geral
RG:

Responsáveis que assinaram o ajuste:
Pelo CONTRATANTE:

Nome: Ronald Pereira da Silva
CPF:
Data de nascimento:
Endereço residencial completo:
E-mail institucional:
E-mail pessoal:
Telefone(s):

Cargo: Diretor Geral
RG:

Pelo FISCALIZADOR:

Nome:
CPF:
Data de nascimento:
Endereço residencial completo:
E-mail institucional:
E-mail pessoal:
Telefone(s):

Cargo:
RG:

Pela CONTRATADA:

Nome:
CPF:
Data de nascimento:
Endereço residencial completo:
E-mail institucional:
E-mail pessoal:
Telefone(s):

Cargo:
RG:

OBS.: Este documento deverá ser assinado quando da assinatura do pedido de compra.

**CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS
DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TRIBUNAL**

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SOROCABA.

CNPJ Nº: 71.480.560/0001-39

CONTRATADA:

CNPJ Nº:

PEDIDO DE COMPRANº (DE ORIGEM): nº /SLC/2018.

DATADA ASSINATURA:

VIGÊNCIA: 30 (trinta) dias corridos.

OBJETO: Aquisição de Conjunto Impermeável e Camisa Manga Longa.

VALOR (R\$):

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Sorocaba, de de 2018.

Nome Diretor Geral

Cargo:

E-mail institucional

E-mail pessoal

OBS.: Este documento deverá ser assinado quando da assinatura do pedido de compra.