


DEPTO. DE ADMINISTRAÇÃO – SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CADASTRO DE FORNECEDORES

 ATENÇÃO	<p>Os documentos devem ser apresentados no original acompanhado de cópia simples ou, cópia autenticada por tabelião de notas (cartório) ou por funcionário da unidade que recebe os documentos, desde que o órgão expedidor assim o permita, ou publicação em órgão de imprensa oficial; faz-se exceção da Ficha Cadastral que deve ser em uma via original, preenchida, carimbada e assinada. Os documentos de comprovação da regularidade fiscal devem estar dentro da validade e, aqueles que não possuem data de validade explícita, serão considerados válidos pelo SAAE por 90 (noventa) dias da data de emissão.</p>
---	---

Descrição	Documentos	Observações
FICHA CADASTRAL	Ficha Cadastral devidamente preenchida	Link para Ficha Cadastral
HABILITAÇÃO JURÍDICA	Cédula de identidade, no caso de pessoa física	
	Registro comercial, no caso de empresa individual	
	Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores	
	Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício	
	Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir	
QUALIFICAÇÃO TÉCNICA	Registro ou inscrição na entidade profissional competente; ou sindicato	
	Atestados de capacidade técnica de fornecimento de materiais ou produtos, em que conste o volume e a natureza do fornecimento feito, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado	Mínimo de dois atestados
	Atestados de prestação de serviços ou execução de obras, fornecidos por pessoas de direito público ou privado, devidamente certificados pela entidade profissional competente, em nome do profissional de nível superior do quadro permanente da empresa requerente do cadastro	Mínimo de dois atestados
	Prova de atendimento de requisitos previstos em lei especial, quando for o caso	



Descrição	Documentos	Observações
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO- FINANCEIRA	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios	
	Termo de abertura e encerramento do balanço com registro na junta comercial/órgão competente	
	Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física	Dentro da validade
REGULARIDADE FISCAL	Certidão negativa da Fazenda Federal e União (Certidão Conjunta) Certidão negativa da Fazenda Estadual Certidão negativa da Fazenda Municipal do domicílio ou sede da empresa, devendo abranger as certidões de Registro Mobiliário e Imobiliário	Dentro da validade
	Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ)	
	Certificado de Regularidade de Situação do FGTS (CRF)	Dentro da validade
	Certidão Negativa de Débitos perante o INSS (CND)	Dentro da validade
	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)	Dentro da validade
	Prova de Inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da empresa, pertinente ao seu ramo de atividade	
	Em caso de certidão positiva com efeito de negativa, anexar o extrato de composição do parcelamento da dívida junto a cada órgão	Dentro da validade

Os documentos devem ser enviados para:



**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SOROCABA
COMISSÃO PARA CADASTRO DE FORNECEDORES**

AV. PEREIRA DA SILVA, 1.285
JARDIM SANTA ROSÁLIA
SOROCABA - SP
18095-340

Informações de contato:

- Telefone: (15) 3224-5852 / 3224-5883
- Email: cadastrofornecedores@saaesorocaba.sp.gov.br



**COMISSÃO PARA CADASTRO DE FORNECEDORES
FICHA CADASTRAL**

Razão Social			
Nome Fantasia			
CNPJ	Inscrição Estadual	Inscrição Municipal	
Endereço para correspondência			
Rua/Av.	Número	Bairro	
Complemento	Cidade/Estado	CEP	
Telefone	Fax	E-mail	
Especificações dos principais produtos/serviços			
<p>Declaramos nos responsabilizar por todas as informações aqui prestadas</p> <p style="text-align: right;">, em / /</p> <p style="text-align: center;">Carimbo da empresa – Nome e assinatura do Diretor</p>			